

## Microsoft Office 365 licenc igénylés és telepítés

A <https://tisztaszoftver.hu> oldalon az „Igénylés” menüpontot választva indíthatja el Tisztaszoftver igénylését. A menüpont alatt intézményi vagy személyes használatú licencek igénylésére van lehetőség.

**Tisztaszoftver Program**    Nyitóoldal    Általános Információk    **Igénylés**    Hírek    Tájékoztatók    GYIK / Hasznos Információk

### Üdvözljük a KIFÜ Tisztaszoftver honlapján!

A Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség a Tisztaszoftver Program keretében a közoktatási intézmények, a szakképző intézmények, valamint a hozzájuk tartozó diákok és alkalmazottak számára biztosítja Microsoft termékek (Office termékek, Windows frissítés, illetve Windows Server) jogtisztá használatát.

A jogosult intézmények és felhasználói az Igénylés menüponon keresztül igényelhetik a Microsoft licenceket.


A Tisztaszoftver program részeként a következő nyílt forráskódú megoldások is elérhetők:

- **OpenEdu program:** nyílt forrású kliens és szerver megoldások célzottan oktatást segítő szoftverkomponensekkel – Sulix rendszer. További információk: [openedu.hu](https://openedu.hu)
- **HuEdu program:** nyílt forrású kiszolgáló megoldások célzottan oktatást segítő szoftverkomponensekkel – OpenSUSE alapú OpenLAB rendszer. További információk: [huedu.hu](https://huedu.hu)

**Telefon**  
+36 1 450 3070  
munkanapokon 8:00-18:00-ig

**E-mailben történő tájékoztatás**  
[ugyfelszolgalat@kifu.hu](mailto:ugyfelszolgalat@kifu.hu)


**Levelezési cím**  
1134 Budapest, Váci út 35.



A Személyes igénylést kell választani


## Tisztaszoftver igénylés

Az igénylés megkezdése előtt kérjük, olvassa el a kapcsolódó [tájékoztatókat](#), majd válassza ki az Önnek megfelelő igénylési formát.



**Intézmény**

Közös felhasználású licencek igénylése  
intézményi tulajdonú eszközökre



**Személyes**

Személyes felhasználású licencek igénylése  
saját eszközökre



Rendelkezem Kréta azonosítóval-t kell választani

## Személyes tisztaszoftver igénylés

Személyes felhasználású licenc igényléséhez kérjük, olvassa el az igénylés folyamatának részletes leírását a [tájékoztatók](#) menüpont alatt, majd válasszon az alábbi lehetőségek közül:



**KRÉTA**

Rendelkezem KRÉTA azonosítóval



**Regisztráció igénylőlap segítségével**

Nem rendelkezem KRÉTA azonosítóval



Üdvözöljük a KIFÜ szolgáltatás kezelési oldalán!

A felületen lehetősége van a Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség által, a Tisztaszoftver Program keretein belül biztosított Microsoft személyes licenceinek kezelésére.

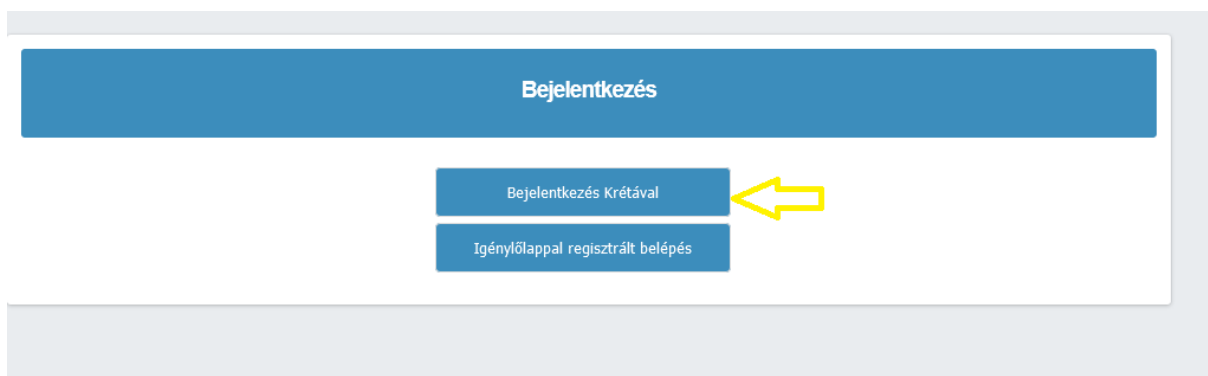
A licenck kezeléséhez regisztráció szükséges az oldalra. Amennyiben rendelkezik Kréta azonosítóval, ez automatikusan megtörténik az első bejelentkezéskor, ha nem rendelkezik KRÉTA azonosítóval, akkor az ehhez szükséges lépésekről a [KIFÜ Tisztaszoftver](#) oldalon tud tájékozódni.

→ Bejelentkezés ←

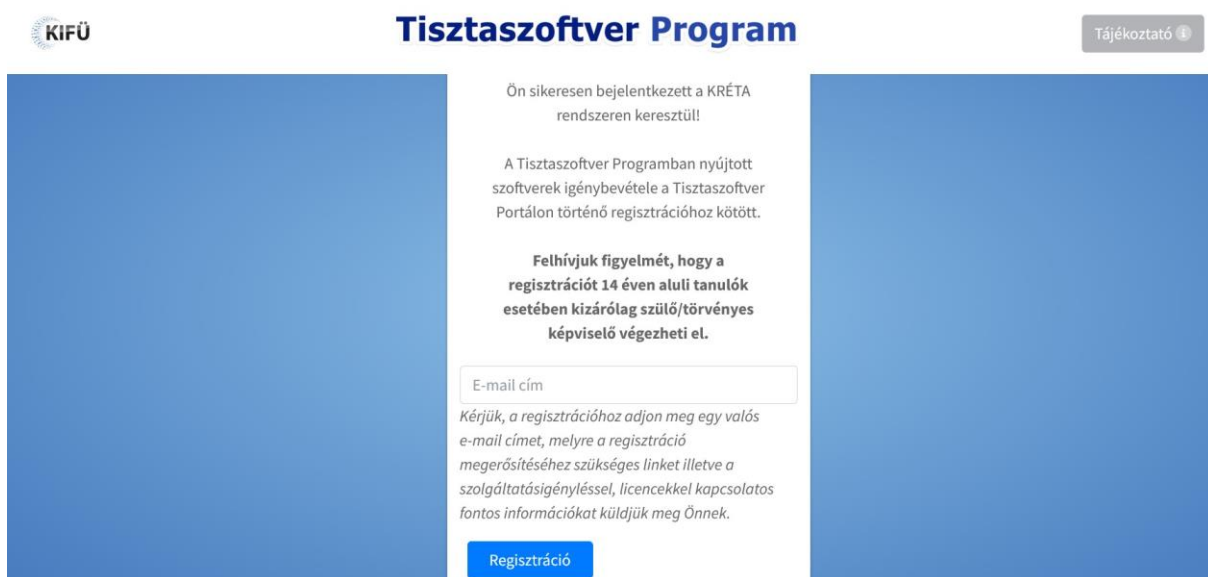
🔒 Elfelejtett jelszó

## KRÉTA jogosultsággal történő regisztráció lépései diákok és alkalmazottak részére

- Kattintson a „Bejelentkezés a Krétával” gombra.

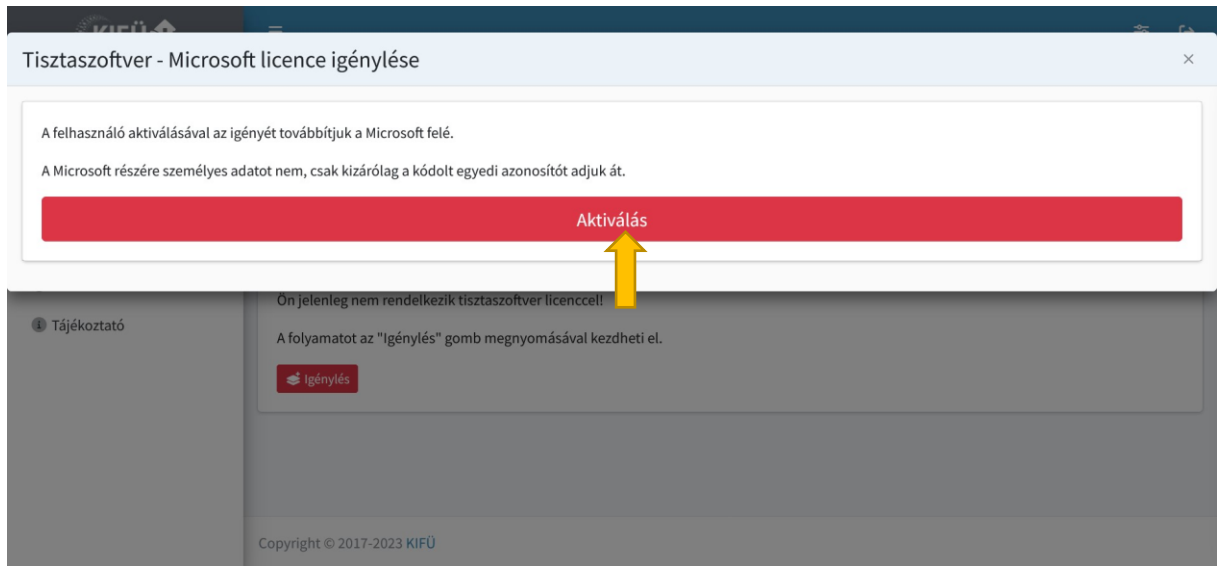


- Adja meg a KRÉTA rendszerben használt bejelentkezési adatait és kattintson a bejelentkezés gombra. 14 éven aluli diák esetében a regisztrációra és az igénylésre kizárólag a szülő/gondviselő jogosult, ebben az esetben a szülőnek/gondviselőnek a jogosult diák KRÉTA azonosítójával szükséges belépnie a rendszerbe.
- A sikeres bejelentkezés után kérjük, adjon meg egy valós e-mail címet **/Saját e-mail címet kell megadni, nem az iskola e-mail címét/** és kattintson a „Regisztráció” gombra.



- A megadott e-mail címére pár percen belül egy megerősítő levelet küldünk.
- Nyissa meg a saját levelező rendszerét és ellenőrizze beérkezett üzeneteit (beleértve a spam és egyéb promóciós mappákat is). Amennyiben nem találja a megerősítő e-mailt levelei között, kattintson a regisztrációs oldalon az „Újraküldés” gombra (használatát megelőzően kérjük, ellenőrizze postafiókja spam, promóciók stb. mappáit is). A regisztráció megerősítésére 24-óra áll rendelkezésére.
- Amennyiben a megerősítő e-mail megérkezett nyissa meg és kattintson a „Regisztráció folytatása” linkre.
- A megjelenő regisztrációs ablakban kérjük, adja meg adatait, majd olvassa el és fogadja el a „Felhasználási feltételeket” és az „Adatkezelési tájékoztatót”, és kattintson a „Regisztráció” gombra.

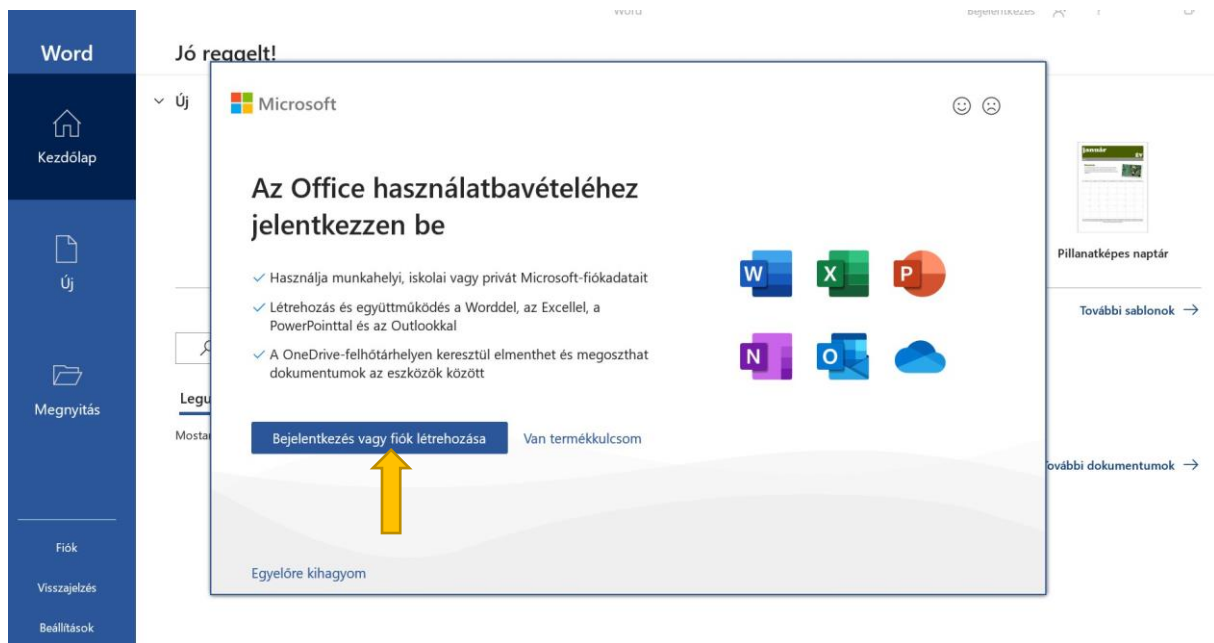
- A sikeres regisztrációt követően a [KIFÜ Szolgáltatás kezelési oldalán](#) KRÉTA azonosítóval történő bejelentkezés után tudja igényelni a személyes Microsoft licenceket.



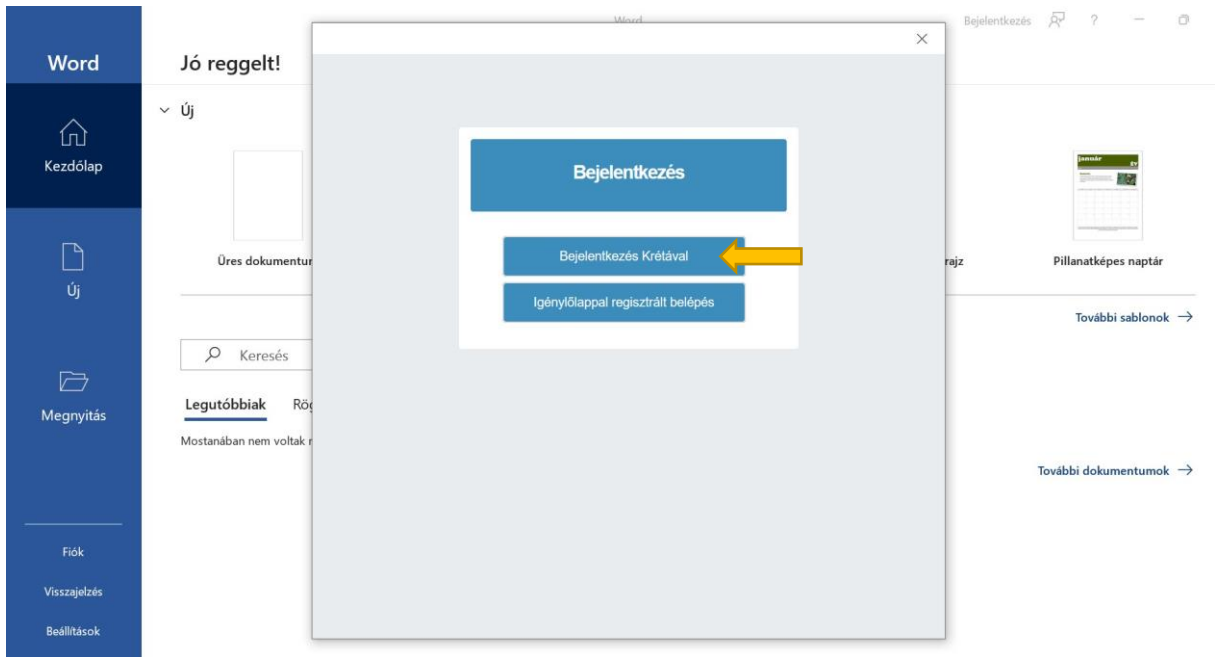
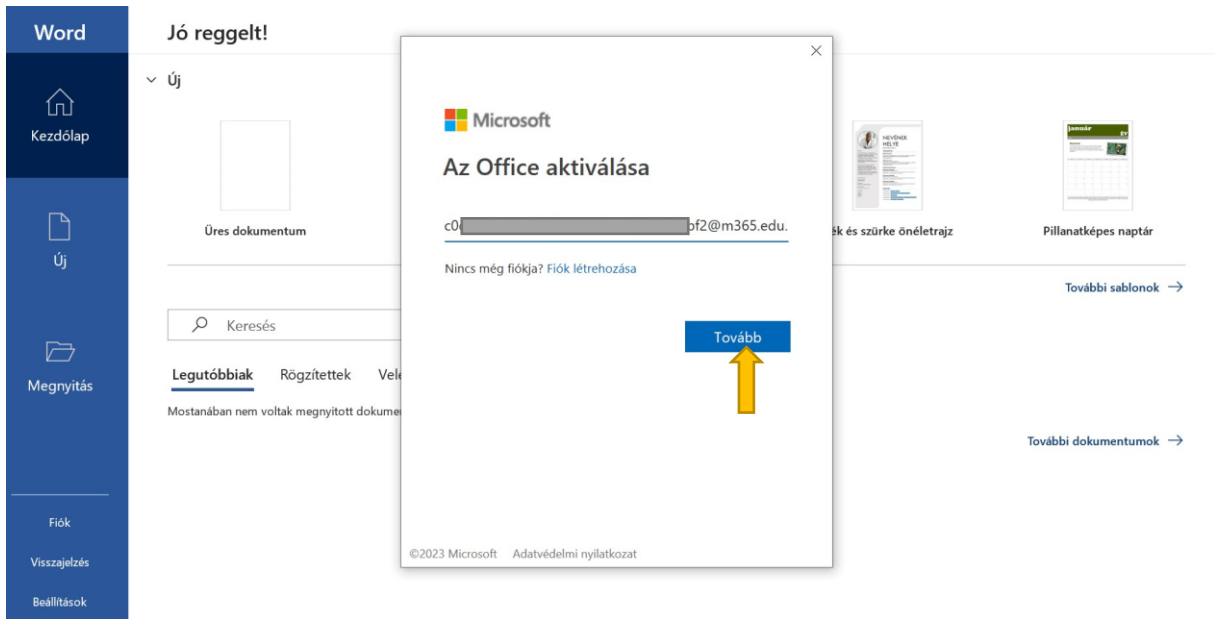
Kis idő elteltével **a megadott e-mail címre** megérkezik az aktiváló kód, ami hosszú számokból és betűkből álló @m365.edu.hu végű hosszú karaktersorozat.

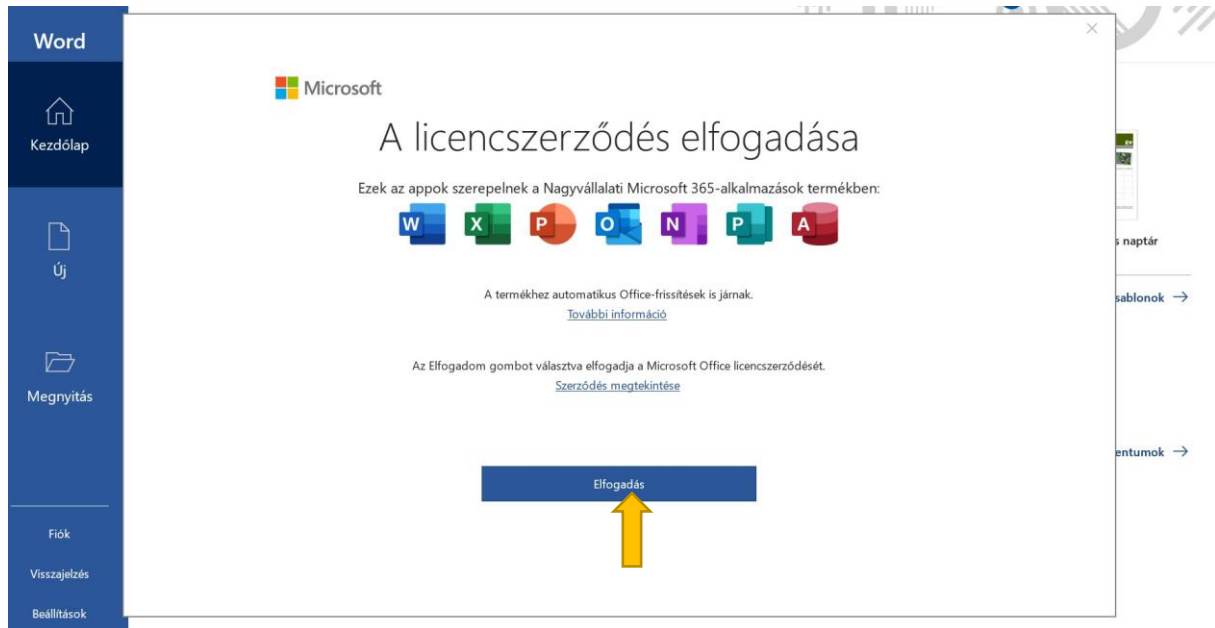
## A Office aktiválása

- Egy Office alkalmazást (például a Word-öt) el kell indítani.



Be kell írni a számokból és betűkből álló hosszú, e-mail címre emlékeztető @m365.edu.hu végződésű licence kódot.





Ha korábban rossz azonosítóval történt a bejelentkezés, először ez ki kell jelentkeztetni.



The image shows the 'Fiók' (Account) settings page in Microsoft Word. On the left is a blue sidebar with navigation options: 'Word', 'Kezdőlap' (Home), 'Új' (New), 'Megnyitás' (Open), 'Fiók' (Account), 'Visszajelzés' (Feedback), and 'Beállítások' (Settings). The main content area is titled 'Fiók' and contains several sections:

- Felhasználói adatok** (User information): A greyed-out input field for the name, followed by links for 'Kijelentkezés' (Sign out) and 'Fiókváltás' (Switch account). A yellow arrow points to 'Kijelentkezés'.
- Fiók adatvédelmi beállításai** (Account privacy settings): A button labeled 'Beállítások kezelése' (Manage settings).
- Office-háttér:** (Office background): A dropdown menu currently set to 'Körök és csíkok' (Rings and stripes).
- Office-téma:** (Office theme): A dropdown menu currently set to 'Színes' (Colorful).
- Kapcsolt szolgáltatások:** (Connected services): A greyed-out list of services, with a button below labeled 'Új szolgáltatás' (New service).

Ezután lehet a @m365.edu.hu végű azonosítóval bejelentkezni.

Word

Kezdőlap

Új

Megnyitás

Fiók

Visszajelzés

Beállítások

# Fiók

## Fiók adatvédelmi beállításai

Beállítások kezelése


Office-téma:

Rendszerbeállítás használata

## Bejelentkezés az Office-ba

Az Office rendszerbe bejelentkezve dokumentumait bárhonnán elérheti, így minden eszközt a saját igényeinek legmegfelelőbbben használhat.

Bejelentkezés



The image shows the 'Fiók' (Account) settings window in Microsoft Word. The window is titled 'Fiók' and contains the following sections:

- Fiók adatvédelmi** (Account privacy):
  - Beállítások kezelése (Manage settings)
- Office-téma:** (Office theme):
  - Rendszerbeállítás használata (Use system settings)
- Bejelentkezés az Office rendszerbe** (Sign in to Office system):
  - Az Office rendszerbe bejelentkezéshez szükséges az Office 365 fiók használata. Az Office rendszerbe bejelentkezés után minden eszközt a saját fiókkal lehet használni. (To sign in to the Office system, you need to use an Office 365 account. After signing in to the Office system, you can use all tools with your account.)
  - Bejelentkezés (Sign in)

The 'Bejelentkezés' (Sign in) button is highlighted with a white border and contains three sub-options:

- Bejelentkezés (Sign in)
- Bejelentkezés Krétával (Sign in with credentials) - **Indicated by a yellow arrow.**
- Igénylőlappal regisztrált belépés (Sign in with a request page)

The background of the window shows the 'KIFÜ' logo and the text 'Bejelentkezés'.